

**Association des Parents d'Elèves
Ecoles Chateaubriand**

Compte rendu du 7 mars 2017

Action Saucissons et Terrines :

Il y a eu 1509 produits de commandés.

Cette action a permis de faire 4685 euros de recette, ce qui permet d'obtenir un bénéfice de 1516.10 euros

Il y a eu 118 élèves à nous aider et 365 commandes passées.

Afin d'améliorer le déroulement des récupérations des bons, un Achat de nouvelles pochettes par classes a été effectué.

La mise en sachet a été faite jeudi 9 mars 2017.

Afin de faciliter la tâche, Un récapitulatif a été fait par élève. Nous avons mis environ 2 heures à mettre les commandes en carton, avec l'aide de 13 personnes

Matériel prévu :

agrafeuses/cartons/Scotch/sacs/marqueurs

Distribution dans les classes le vendredi matin.

MR Mazé nous donne une semaine pour récupérer l'excédent de terrines et saucissons.

Il y a eu une commande de 230 euros, les membres de l'APE ont fait le choix de récompenser cet élève en lui offrant des saucissons pour le remercier.

Selon Mr Mazé (fournisseur), cette action est très satisfaisante pour une première.

Un grand merci à vous tous pour votre aide apportée, une action rondement menée.

Loto :

Il y a déjà 2 lotos organisés dans les environs,(Saint renan et Gouesnou) l'animatrice nous informe que nous pouvons annuler car si cela ne fonctionne pas, il y a un risque de perdre beaucoup d'argent pour l'association.

Après Discussion, avec les membres de l'APE présents lors de la réunion, nous avons fait le choix d'annuler le Loto. Julien contacte Malou (organisatrice du loto).

Une prochaine date a été réservée : 18 octobre 2018

Les membres de l'APE se posent la question de changer d'animateur ? L'Animateur du Loto de « Plabennec Rugby » semble très apprécié par les joueurs. Voir pour contacter éventuellement l'association de rugby pour avoir les coordonnées de « JO ».

Guillaume ira à la mairie pour annuler la salle et contactera Mr Bonnet Philippe de l'APE du collège Croas Ar Pennoc (organisation d'un thé dansant le dimanche).

Pains aux chocolats :

Les prochaines dates sont : **Le 24 mars et 7 avril**
Sophie se charge du doodle et de la boulangerie « Yannou »
Commande : 120 pains au chocolat

Top office :

L'année passée nous avons évoqué une éventuelle action avec le Magasin « Top Office » de la zone de Kergaradec.

L'APE se charge de commander les fournitures scolaires demandées par les instituteurs des écoles.

- Déroulement :

Récupérer les listes par instituteur

Passer commande chez Top Office pour les parents intéressés

Distribution pour la rentrée scolaire.

Cette action a pour intérêt d'acheter le matériel en « gros » et de revendre avec un bénéfice, pour l'APE par lot commandé. Et cela permet

également aux parents de n'avoir pas à faire les courses de rentrée et tous les élèves auraient le bon matériel à disposition.

Alice se charge de prendre contact avec le directeur de top office, pour un RDV.

La question du Sac à ardoise se repose cette année, avec l'organisation d'un atelier avec des parents ? Cela fait environ 33 sacs à réaliser (en fonction du nombre des élèves de GS)

La question de faire un mot, pour voir si les parents sont intéressés par l'achat d'un sac, se pose.

Le bureau informe qu'il faut trouver quelqu'un qui souhaite s'en occuper. Voir avec les parents « couturières » pour éventuellement prendre en charge cette action.

Une Idée de personnaliser avec le « prénom de l'élève » par Gaëlle Mouchel, pourrait également se faire.

Kermesse : Samedi 10 juin

C'est le moment de se lancer dans l'organisation de la kermesse, et particulièrement dans la recherche des lots.

Le bureau informe que la totalité des lots ont été écoulé l'année dernière. Il n'y a plus de lots dans le local.

Les secrétaires de l'association ont envoyé les courriers aux différentes entreprises pour la recherche de lots et la répartition des commerçants de Guilers a débuté.

Cette année nous n'avons pas de situation de repli si il pleut. La salle « kerdrel » est occupée ce jour par le Basket. De ce fait 3 barnums ont été réservés en cas de pluie.

Le Bureau informe le Départ de parents qui étaient responsables de stand, de ce fait nous sommes à la recherche de parents pour nous aider !

Voici les différents stands pré sélectionnés pour cette année :

- **Stand Peluche** : Angèle et Géraldine sont OK pour être responsables. Sophie a contacté Mr Hervé (propriétaire du jeu), il est OK pour nous le prêter, il faut aller chercher le vendredi soir et le ramener le samedi matin.

Géraldine et Angèle se chargent de commander 4 sacs de peluches.
Il va falloir revoir les règles du jeu.

- **Stand Gourmandise** : Caroline Escouflaire est OK pour être responsable.
- **Stand foot /Goal** : Règles du jeux ? : Morgane est OK pour être responsable. Il faut revoir les règles (un challenge toutes les 2 heures ?)
- **Casse boîte** : Morgane et Solène sont OK pour être responsables.
- **Château plage** : Aurélie et Elodie sont OK pour être responsables.
- **Stand Crêpes** : Cette année nous n'avons plus de possibilité pour la pâte à crêpes. On va se renseigner auprès des crêperies, «Blé noir et coataudon» pour connaître les tarifs. Nous cherchons également des crêpières !
- **Stand Fakir** : Nous avons décidé de garder ce stand mais de simplifier les règles. Nous sommes à la recherche de Boutures. Nous avons le souhait de mettre plus de plants en lot. Alice se charge de contacter les «Papillons blancs du Relecq Kerhuon» Julien va contacter les « serres du Guenez »,on va contacter « Jardiland » (entreprise qui nous avait fourni en sapin) et Sophie va voir avec lauré Cotton, les jardiniers de l'Agora, et les serres de BMO.
- **Maquillage** : Nous allons modifier l'organisation, une personne se chargera de la caisse et de réguler l'afflux des enfants, des barrières seront mises autour du stand.
- **Restauration** :Tony Surbiguet, sachant que le bureau de l'APE se charge des commandes alimentaires.
- **Pêche à la ligne** : Morgane Rozec et Sabina Menguy.
- **Tombola enfant** : Cette année le bureau fait le choix d'arrêter la tombola enfant, nous verrons si cela change au niveau des ventes.
- **Animateur** : Guillaume a contacté Thierry Guenan qui est OK pour animer notre kermesse.

Cette année nous faisons le choix de l'arrêt de la caisse centrale. Il y aura une caisse restauration, une caisse maquillage et une caisse buvette.

Planning des réunions spéciales kermesses :

- Présentation de la kermesse avec les directrices : **Le 30 mars à 20 h sous la mairie.**
- Sélection des lots : **jeudi 6 avril 2017** pour les commandes
- Réunion d'organisation : **le 27 avril 2017**
- Répartition des lots au sein de l'école : **le mardi 16 mai**, répartition des lots par stand + mise en sachet des bonbons
- Réunion roulage des tickets : **le mardi 30 mai**. Organisation de la tombola et répartition des bénévoles par stand.

La date de la prochaine réunion n'est pas encore planifiée.

N'hésitez pas à venir vers nous pour tout renseignement, idée.....

Association de parents d'élèves des écoles Chateaubriand - Rue A. Lemonnier -
29820 GUILERS

apecbateaubriand29@gmail.com et <http://apecbateaubriand.guilers.org/>

